

Encuesta 2014

Guardar

Verificar

Genera Archivo para
la Firma Digital

Enviar Archivo Firmado

Estado Validación Firma

Número radicado: 63700.17042015
 Nombre del Emisor: **GMAC FINANCIERA DE COLOMBIA S.A., COMPAÑÍA DE FINANCIAMIENTO**
 Nit del Emisor Emisor: 860029396-8
 Nombre del Representante Legal: CARLOS ANDRÉS LAGUADO GIRALDO
 Documento de Identificación: 79942440
 Periodo Evaluado(dddmmaaaa): **31122014**
 Código de entidad asignado SFC: 4 - 31
 Naturaleza Jurídica:

Sociedades por acciones y sociedades de economía mixta.

Las preguntas marcadas con (*) son obligatorias

I. ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS

Pregunta 1 (*)

Pregunta: En la última Asamblea General de Accionistas, fue puesta a disposición de aquellos, dentro del término de la convocatoria y en el domicilio social, la documentación necesaria para su debida información sobre los temas a tratar? (Medida 1).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	La información necesaria para que los accionistas conozcan sobre los temas a tratar en la Asamblea General de Accionistas fue puesta a su disposición por la Administración durante el término de la convocatoria en el domicilio social de GMAC		

Pregunta 2 (*)

Pregunta: La información puesta a disposición de los accionistas, durante el término de la Convocatoria a la Asamblea General de Accionistas, contiene la propuesta de candidatos a integrar la Junta Directiva? (Medida 2).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	GMAC pone a disposición de sus accionistas la información sobre los candidatos a integrar la Junta Directiva dentro del término de la convocatoria a la Asamblea General de Accionistas.		

Pregunta 3 (*)

Supuesto: En caso de que el emisor tenga vinculación con una matriz y/o subordinadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
Pregunta: El emisor tuvo a disposición de los accionistas la información financiera sobre las sociedades subordinadas y la matriz del emisor? (Medida 2).				
Comentarios	Se debe señalar que la obligación de preparar y difundir estados financieros de propósito general consolidados en los términos del artículo 35 de la Ley 222 de 1995, en concordancia con el artículo 122 del Decreto 2649 de 1993 se predica de las matrices o controlantes que están obligadas a llevar			

Pregunta 4 (*)

Supuesto: En caso de que el emisor tenga página Web, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Pregunta: La convocatoria de la última Asamblea General de Accionistas y de cualquier otra información necesaria para el desarrollo de la misma, fue difundida en la página Web del emisor? (Medida 3).				
Comentarios	La convocatoria de la Asamblea General de Accionistas ordinaria y extraordinarias para el año 2014 fue publicada en la página web: www.gmac.com.co			

Pregunta 5 (*)

Pregunta: Se desagregaron los diferentes asuntos por tratar en el orden del día establecido para las Asambleas de Accionistas llevada a cabo durante el periodo evaluado? (Medida 4).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la Compañía preparará un orden del día que será puesto a consideración de los accionistas al inicio de las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea General de Accionistas. El orden del día contiene los diferentes asuntos a tratar de manera		

Celebración de la asamblea

Pregunta 6 (*)

Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
Pregunta: La segregación fue aprobada por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 5).				
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la segregación sólo podrá ser analizada por la Asamblea General de Accionistas, cuando ésta haya sido incluida previamente en la convocatoria a la reunión respectiva.			

Pregunta 7 (*)

Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
Pregunta: La segregación fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)				
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la segregación sólo podrá ser analizada por la Asamblea General de Accionistas, cuando ésta haya sido incluida previamente en la convocatoria a la reunión respectiva.			

Convocatoria de la asamblea

Pregunta 8 (*)

Supuesto: En el caso de haberse modificado el objeto social del emisor, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
Pregunta: El cambio de objeto social fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)				

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que el cambio de objeto social sólo podrá ser analizado por la Asamblea General de Accionistas, cuando haya sido incluido previamente en la convocatoria a la reunión de la respectiva.
--------------------	--

Celebración de la asamblea**Pregunta 9 (*)**

Supuesto: En el caso de haberse adoptado en la asamblea de accionistas la renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6).	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la renuncia al derecho de preferencia sólo podrá producirse cuando esta haya sido incluida previamente en la convocatoria a la reunión de la respectiva Asamblea General de Accionistas.
--------------------	---

Pregunta 10 (*)

Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya modificado el domicilio social, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El cambio del domicilio social, fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que el cambio de domicilio sólo podrá producirse cuando esta haya sido incluida previamente en la convocatoria a la reunión de la respectiva Asamblea General de Accionistas.
--------------------	--

Pregunta 11 (*)

Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya adoptado la disolución anticipada, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La disolución anticipada, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada?	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la disolución anticipada sólo podrá producirse cuando ésta haya sido incluida previamente en la convocatoria a la reunión de la respectiva Asamblea General de Accionistas
--------------------	---

Pregunta 12 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos electrónicos que permitan a los accionistas que no pueden asistir a la Asamblea de Accionistas, accedan a información sobre su desarrollo? (Medida 7)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	Los accionistas asisten a través de apoderados lo cual les permite atender en forma directa la Asamblea General de Accionistas. Fue implementada la dirección electrónica atencion.inversionistas@gmacfs.com a través de la cual podían participar en la reunión
--------------------	--

Aprobación de Operaciones Relevantes**Pregunta 13 (*)**

Supuesto: En el caso en que durante el período evaluado se hayan realizado operaciones relevantes con vinculados económicos diferentes a aquellas respecto de las cuales concurren simultáneamente las siguientes condiciones: a. Que se realicen a tarifas de mercado, fijadas con carácter general por quien actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate, y b. Que se trate de operaciones del giro ordinario del emisor, que no sean materiales? Responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Las operaciones relevantes realizadas con vinculados económicos a que hace referencia el supuesto, salvo que por disposición legal expresa el emisor no pueda adelantar, fueron aprobadas por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 8)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	Las operaciones que se llevan a cabo con vinculados por parte de GMAC se realizan dentro de las condiciones excluyentes que presenta la medida (operaciones no materiales realizadas dentro del giro ordinario y a precios de mercado) y en el marco de las previsiones normativas del Manual de Buen
--------------------	---

Derecho y trato equitativo de los accionistas**Pregunta 14 (*)**

Pregunta: El emisor da a conocer al público con claridad, exactitud e integridad, los derechos y obligaciones inherentes a la calidad de accionistas? (Medida 9)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno divulgado al público en general en la página web: www.gmac.com.co señala los derechos de los accionistas.
--------------------	---

Pregunta 15 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente las clases de acciones emitidas? (Medida 10)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno divulgado al público en general en la página web: www.gmac.com.co señala las clases de acciones emitidas.
--------------------	---

Pregunta 16 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones emitidas? (Medida 10)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno divulgado al público en general en la página web: www.gmac.com.co señala la cantidad de acciones emitidas.
--------------------	--

Pregunta 17 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones en reserva para cada clase de acciones? (Medida 10)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno divulgado al público en general en la página web: www.gmac.com.co señala la información de las acciones
--------------------	---

Pregunta 18 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con un reglamento interno de funcionamiento de la asamblea general de accionistas? (Medida 11).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Los Estatutos sociales contienen las reglas de funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas y en el Manual de Buen Gobierno fue incluido un capítulo referido al funcionamiento de la Asamblea, en el que recogen las normas prevista para este órgano social, el cual cumple la función de reglamento		

Pregunta 19 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Convocatoria? (Medida 11)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Comentarios	Los estatutos sociales y el Manual de Buen Gobierno incluyen la forma de convocatoria de la Asamblea General de Accionistas			

Pregunta 20 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Celebración? (Medida 11)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Comentarios	Los Estatutos Sociales y el Manual de Buen Gobierno incluyen aspectos relacionados con la celebración de la Asamblea General de Accionistas			

II. JUNTA DIRECTIVA

Tamaño, Conformación y Funcionamiento**Pregunta 21 (*)**

Pregunta: La Junta Directiva del emisor esta conformada por un número impar de miembros suficiente para el adecuado desempeño de sus funciones? (Medida 12).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	De acuerdo con los Estatutos Sociales de GMAC, la Junta se encuentra conformada por cinco(5) miembros.		

Pregunta 22 (*)

Pregunta: La Junta Directiva del emisor se reúne al menos una vez por mes? (Medida 13)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Por disposición estatutaria, la Junta Directiva se reúne en forma ordinaria por lo menos una (1) vez al mes		

Pregunta 23 (*)

Pregunta: La Junta Directiva cuenta con Reglamento Interno de Funcionamiento? (Medida 14)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Los Estatutos Sociales contienen las reglas de funcionamiento de la Junta Directiva, así mismo el Manual de Buen Gobierno incluye un capítulo referido a este aspecto y demás normas aplicables a este órgano social.		

Pregunta 24 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva fue informado a todos los accionistas del emisor? (Medida 14)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Comentarios	El funcionamiento de la Junta Directiva está incluida en los estatutos sociales de la sociedad, por lo que el mismo es de su conocimiento.			

Pregunta 25 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva tiene carácter vinculante para todos los miembros de la misma? (Medida 14)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Comentarios	Los Estatutos sociales y el Manual de Buen Gobierno que contiene las normas de funcionamiento de la Junta Directiva son de carácter vinculante para todos los administradores y funcionarios de GMAC.			

Pregunta 26 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla el tema de la información que se debe poner a disposición de los miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez y en general lo sugerido en la Medida 18? (Medida 14)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	Durante el año 2014, no se designó a ningún un miembro de Junta Directiva			

Pregunta 27 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla que en las actas de las reuniones se identifiquen los soportes que sirvieron de base para la toma de decisiones, así como las razones de conformidad o disconformidad tenidas en cuenta		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
--	--	-------------------------------------	--------------------------	---------------------------

para la toma de las mismas y en general lo sugerido en la Medida 19? (Medida 14)				
Comentarios	Así consta en las actas			

Pregunta 28 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla el término de antelación a la reunión de Junta Directiva dentro del cual se presentará la información a los miembros y en general lo sugerido en la Medida 20? (Medida 14).				
Comentarios	En el Manual de Buen Gobierno se establece el término en el cual deberá suministrarse a los Directores la información necesaria para debatir los temas en la reunión de la Junta Directiva.			

Pregunta 29 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Pregunta: El término de antelación a la reunión dentro del cual se presentará la información a los miembros de Junta estipulado en el Reglamento Interno de Funcionamiento es inferior a dos (2) días? (Medida 20).				
Comentarios	El término de antelación con el que se envía la información a los miembros de la Junta Directiva es superior a los dos (2) días			

Pregunta 30 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva establece los medios a través de los cuales los miembros de Junta Directiva podrán recabar la información presentada a los mismos antes de la reunión? (Medida 20)				
Comentarios	La Secretaría General es el área encargada de la atención de las necesidades y los requerimientos de la información de los miembros de la Junta Directiva.			

Pregunta 31 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla la posibilidad que dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, pueda contratar un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22)				
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la Junta Directiva podrá contratar directamente u ordenar a la administración de GMAC la contratación de asesores externos para servicio de dicho órgano.			

Pregunta 32 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla las condiciones bajo las cuales dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, puede contratar un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).				
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece que la Junta Directiva podrá contratar directamente u ordenar a la administración de GMAC la contratación de asesores externos para servicio de dicho órgano.			

Pregunta 33 (*)

Pregunta: Para designar un miembro de la Junta Directiva, el emisor tiene en cuenta que el potencial miembro cumpla con requisitos de trayectoria profesional, formación académica y de experiencia para el mejor desarrollo de sus funciones? (Medida 15)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	En la elección de los miembros de la Junta Directiva, la Asamblea General de Accionistas, tiene en cuenta las calidades personales y profesionales de los candidatos, así como la trayectoria profesional, formación académica y experiencia de cada uno de ellos.		

Pregunta 34 (*)

Pregunta: La mayoría de los miembros de la Junta Directiva u órgano que haga sus veces es independiente? (Medida 16).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Entendiendo por independiente lo establecido en la Medida 16 del Código País, es decir que no existe un número de miembros principales o suplentes de Junta vinculados laboralmente a GMAC que reunidos en sesión y ejercicio de sus facultades como miembros de la Junta puedan conformar entre ellos mayorías		

Deberes y derechos del miembro de Junta Directiva**Pregunta 35 (*)**

Pregunta: Los miembros de Junta Directiva informan la existencia de relaciones directas o indirectas que mantienen con algún grupo de interés, de las que puedan derivarse situaciones de conflicto de interés o influir en la dirección de su opinión o voto ? (Medida 17)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Conforme al Manual de Buen Gobierno, los miembros de la Junta Directiva de GMAC tienen la obligación de informar las relaciones directas o indirectas, que mantengan entre ellos, o con GMAC, o con proveedores, con clientes o con cualquier otro Grupo de interés de la Compañía de las que pudieran		

Pregunta 36 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información suficiente para que pueda tener un conocimiento específico respecto del emisor y del sector en que se desarrolla? (Medida 18).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	En el Manual de Buen Gobierno se estipuló que cuando un miembro de la Junta Directiva sea elegido por primera vez, le será puesta a su disposición la información suficiente para que pueda tener un conocimiento específico respecto de GMAC y del sector en que desarrolla sus actividades, al igual que
--------------------	--

Pregunta 37 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información relacionada con las responsabilidades, obligaciones y atribuciones que se derivan del cargo? (Medida 18).	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	En el Manual de Buen Gobierno se estipuló que cuando un miembro de la Junta Directiva sea elegido por primera vez, le será puesta a su disposición la información suficiente para que pueda tener un conocimiento específico respecto de GMAC y del sector en que desarrolla sus actividades, al igual que
--------------------	--

Pregunta 38 (*)

Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva identifican los estudios, fundamentos y demás fuentes de información que sirven de base para la toma de decisiones? (Medida 19).	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	Así constan en las actas respectivas
--------------------	--------------------------------------

Pregunta 39 (*)

Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva incluyen las razones de conformidad y disconformidad tenidas en cuenta para la toma de decisiones? (Medida 19).	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	En las actas de Junta Directiva se deja constancia de las razones para la toma de decisiones, en atención a las disposiciones del Manual de Buen Gobierno
--------------------	---

Pregunta 40 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de los miembros de la Junta Directiva, con por lo menos dos (2) días o más de anticipación la información que sea relevante para la toma de decisiones, de acuerdo con el orden del día contenido en la Convocatoria ? (Medida 20)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	La administración suministra a los Directores la información necesaria para debatir los temas en la reunión de la Junta Directiva con la antelación de la convocatoria, término que es superior a los dos (2) días
--------------------	--

Pregunta 41 (*)

Supuesto: En el caso en que la junta directiva del emisor cuente con miembros suplentes, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos que permitan que los Miembros Suplentes se mantengan adecuadamente informados de los temas sometidos a consideración de la Junta Directiva, de manera que cuando reemplacen a los miembros principales, cuente con el conocimiento necesario para desempeñar esta labor? (Medida 21)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	La Junta Directiva no cuenta con suplentes
--------------------	--

Pregunta 42 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con una partida presupuestal que respalda la eventual contratación de un asesor externo, por parte de la Junta Directiva, a solicitud de cualquiera de sus miembros, para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	Los costos de la contratación de asesores externos para servicio de la Junta Directiva son asumidos por la Compañía con cargo a su presupuesto general, tal y como consta en el Manual de Buen Gobierno
--------------------	---

Comités de apoyo**Pregunta 43 (*)**

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas
--------------------	---

Pregunta 44 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones apoya a la Junta Directiva en la revisión del desempeño de la alta gerencia, entendiendo por ella al Presidente y a los funcionarios del grado inmediatamente inferior? (Medida 24)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas
--------------------	---

Pregunta 45 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone una política de remuneraciones y salarios para los empleados del emisor, incluyendo la alta gerencia? (Medida 24)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/A
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas
--------------------	---

Pregunta 46 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone el nombramiento, remuneración y remoción del Presidente de la compañía o quien haga sus veces? (Medida 24)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 47 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone los criterios objetivos por los cuales el emisor contrata a sus principales ejecutivos? (Medida 24).		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 48 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23).		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 49 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo propende por que los accionistas y el mercado en general, tengan acceso de manera completa, veraz y oportuna a la información del emisor que deba revelarse ? (Medida 25)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 50 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo informa acerca del desempeño del Comité de Auditoría? (Medida 25)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 51 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo revisa y evalúa la manera en que la Junta Directiva dio cumplimiento a sus deberes durante el período? (Medida 25)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 52 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo monitorea las negociaciones realizadas por miembros de la Junta con acciones emitidas por la compañía o por otras compañías del mismo grupo? (Medida 25)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 53 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo supervisa el cumplimiento de la política de remuneración de administradores? (Medida 25)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	No se cuenta con un comité de apoyo a la Junta Directiva en estos temas			

Pregunta 54 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría se pronuncia, mediante la producción de un informe escrito, respecto de las posibles operaciones que se planean celebrar con vinculados económicos? (Medida 26)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Las operaciones con vinculados están incluidas en los estados financieros que son revisado por el Comité de Auditoría dentro de sus funciones previstas en el Manual de Buen Gobierno		

Pregunta 55 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría verifica que las posibles operaciones que se planean		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
--	--	--------------------------	-------------------------------------

celebrar con vinculados económicos se realicen en condiciones de mercado y que no vulneran la igualdad de trato entre los accionistas? (Medida 26)			
Comentarios	Esta función de revisión es de la Junta Directiva		

Pregunta 56 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría establece las políticas, criterios y prácticas que utilizará el emisor en la construcción, revelación y divulgación de su información financiera? (Medida 26)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Tal aspecto está previsto en el Manual de Buen Gobierno	

Pregunta 57 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría define mecanismos para consolidar la información de los órganos de control del emisor para la presentación de la información a la Junta Directiva? (Medida 26)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Comité de Auditoría tiene la función de definir los mecanismos para consolidar la información de los órganos de control que se ha de presentar a la Junta Directiva	

III. REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y NO FINANCIERA

Solicitudes de información**Pregunta 58 (*)**

Pregunta: El emisor cuenta con un punto de atención o de contacto, a disposición de sus inversionistas que sirve de canal de comunicación entre estos y aquella? (Medida 27)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Con el fin de servir de enlace entre los accionistas, inversionistas, Junta Directiva y en general con la administración, GMAC ha designado a la Secretaría General para la atención de sus necesidades y los requerimientos que se le formulen en relación con el cumplimiento del Manual de Buen Gobierno	

Pregunta 59 (*)

Pregunta: Cuándo a criterio del emisor, se considera que la respuesta a un inversionista puede colocarlo en ventaja, éste garantiza el acceso a dicha respuesta a los demás inversionistas de manera inmediata, de acuerdo con los mecanismos que el emisor ha establecido para el efecto, y en las mismas condiciones económicas? (Medida 28).	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Cuando a criterio de GMAC la respuesta que se otorgue a un accionista o inversionista pueda colocarlo en ventaja, se garantizará el acceso a dicha respuesta a los demás inversionistas de manera inmediata, a través de la página web de la Superintendencia Financiera de Colombia si constituye información	

Pregunta 60 (*)

Pregunta: Un grupo de accionistas puede solicitar la realización de auditorías especializadas? (Medida 29)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno regula lo relacionado con las auditorías especializada	

Pregunta 61 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorías especializadas? (Medida 30)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno señala que un número de accionistas minoritarios que representen por lo menos el cinco por ciento (5%) de las acciones suscritas, podrá solicitar el Gerente General, la realización de auditorías especializadas.		

Pregunta 62 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise las razones por las cuales se definió el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorías especializadas? (Medida 30)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno señala las razones por las cuales se estableció el porcentaje para el desarrollo de auditorías especializadas		

Pregunta 63 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise los requisitos de la solicitud de auditoría especializada?	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Comentarios	El procedimiento se encuentra descrito en el Manual de Buen Gobierno		

Pregunta 64 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise a quién corresponde la práctica de la auditoría especializada y cómo se procede a su designación? (Medida 30)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Comentarios			

Comentarios	El procedimiento se encuentra descrito en el Manual de Buen Gobierno
--------------------	--

Pregunta 65 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise quién debe asumir el costo de la auditoría especializada? (Medida 30)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
---	-------------------------------------	--------------------------	---------------------------

Comentarios	El procedimiento se encuentra descrito en el Manual de Buen Gobierno
--------------------	--

Pregunta 66 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Los plazos previstos para cada una de las etapas o pasos del procedimiento relativo a la contratación de la auditoría especializada, son precisos? (Medida 30)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/a
--	-------------------------------------	--------------------------	---------------------------

Comentarios	El procedimiento con las etapas, pasos y términos del mismo, se encuentran descritos en el Manual de Buen Gobierno.
--------------------	---

Información al mercado**Pregunta 67 (*)**

Pregunta: Existen mecanismos previstos por el emisor, que permiten divulgar a los accionistas y demás inversionistas, los hallazgos materiales resultantes de actividades de control interno? (Medida 31)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece la forma en que se comunicará a los accionistas y demás inversionistas sobre hallazgos relevantes del Revisor Fiscal; además, en la información de fin de ejercicio presentada a los accionistas se presente el informe anual de Control Interno.
--------------------	--

Pregunta 68 (*)

Pregunta: (Medida 32). El emisor divulga al mercado las políticas generales aplicables a la remuneración y a cualquier beneficio económico que se concede a:

Miembros de Junta Directiva	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
-----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Representante legal	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---------------------	-------------------------------------	--------------------------

Revisor Fiscal	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
----------------	-------------------------------------	--------------------------

Asesores externos	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
-------------------	--------------------------	-------------------------------------

Audidores externos	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
--------------------	--------------------------	-------------------------------------

Comentarios	Las políticas generales de remuneración aplicables a miembros de Junta Directiva, Representantes Legales, Principales Ejecutivos y Revisor Fiscal se encuentran al interior del Manual de Buen Gobierno
--------------------	---

Pregunta 69 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado los contratos celebrado con sus directores, administradores, principales ejecutivos y representantes legales, incluyendo sus parientes, socios y demás relacionados? (Medida 33)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
--	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	La celebración de este tipo de contratos es informada al mercado a través de los mecanismos de divulgación de información relevante
--------------------	---

Pregunta 70 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado sus normas internas sobre resolución de conflictos? (Medida 34)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno presenta las normas implementadas por GMAC en relación con la resolución de conflictos.
--------------------	--

Pregunta 71 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado los criterios aplicables a las negociaciones que sus directores, administradores y funcionarios realicen con las acciones y los demás valores emitidos por ellas, como por ejemplo el derecho de preferencia? (Medida 35)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

Comentarios	El Manual de Buen Gobierno de GMAC establece los criterios de negociación por parte de los directivos y funcionarios en relación con las acciones y los demás valores emitidos por GMAC
--------------------	---

Pregunta 72 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado las hojas de vida de los miembros de las Juntas Directivas y de los órganos de control interno, y de no existir éstos, de los órganos equivalentes, al igual que de los representantes legales, de tal manera que permitan conocer su calificación y experiencia, con relación a la capacidad de gestión de los asuntos que les corresponda atender? (Medida 36)	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
--	--------------------------	-------------------------------------

Comentarios	Esta información se considera confidencial
--------------------	--

Revisor Fiscal**Pregunta 73 (*)**

Pregunta: El emisor designó como revisor fiscal a personas o firmas que hayan recibido ingresos de la compañía y/o de sus vinculados económicos,		
---	--	--

que representan el 25% o más de sus últimos ingresos anuales? (Medida 37)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	GMAC no designa como Revisor Fiscal a personas o firmas que hayan recibido ingresos de la compañía y/o de sus partes vinculadas, que representen el 25% o más de sus últimos ingresos anuales, tal aspecto fue incluido en el Manual de Buen Gobierno		

Pregunta 74 (*)

Pregunta: El emisor o sus vinculados económicos contratan con el Revisor Fiscal servicios distintos a los de auditoría? (Medida 38)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno señala que una vez el Revisor Fiscal sea designado por la Asamblea General de Accionistas no podrá prestar servicios distintos a aquellos relacionados directa o indirectamente con el ejercicio de dicha función.		

Pregunta 75 (*)

Pregunta: Los contratos del emisor con el revisor fiscal establecen cláusulas de rotación de las personas naturales que efectúan la función de revisoría con una periodicidad de cinco (5) años? (Medida 39)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece los aspectos relacionados con la rotación del Revisor Fiscal		

Pregunta 76 (*)

Pregunta: El emisor exige al revisor fiscal que la persona que haya sido rotada deba esperar por lo menos dos (2) años para retomar la revisoría de la misma compañía? (Medida 39)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno establece los aspectos relacionados con la rotación del Revisor Fiscal		

IV. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Pregunta 77 (*)

Pregunta: El emisor adopta medidas necesarias para informar a sus accionistas del procedimiento jurisdiccional con que cuentan para hacer efectiva la protección de sus derechos ante la Superintendencia Financiera de Colombia? (Medida 40)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno de GMAC establece el procedimiento de protección a los accionistas		

Pregunta 78 (*)

Pregunta: El emisor ha adoptado, para la solución de conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas, la vía de arreglo directo? (Medida 41)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Manual de Buen Gobierno de GMAC establece el procedimiento de protección a los accionistas		

Pregunta 79 (*)

Pregunta: El emisor prevé una forma alternativa de solución, para los conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas? (Medida 41)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Los Estatutos sociales y el Manual de Buen Gobierno de GMAC incluyen las normas de resolución de conflictos, donde se establecen como primera etapa de solución la vía de arreglo directo.		

Pregunta Opcional

Pregunta 80 (*)

Pregunta: Si se cuenta con prácticas de gobierno corporativo adicionales a las recomendadas por el Código de Mejores Prácticas Corporativas, en esta sección se da la opción para que el emisor las dé a conocer.			
Comentarios	La entidad implementa las demás prácticas establecidas por la Sociedad Matriz GM Financiera.com.		